



## CERTIFICACIÓN DE REGLAMENTOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN

Área de Oficina de Asuntos Legales

- Reglamentos, Memorandos, Circulares y Normas propias de la Agencia

**CERTIFICO Y DOY FE:** Que toda la información aquí vertida y los documentos electrónicos que se anejan son fieles y exactos a los que constan en nuestros archivos. Entiendo que tanto la información como los documentos podrán ser verificados. Asimismo, soy consciente que de descubrirse cualquier falsedad o fraude sobre lo aquí afirmado y provisto, pudiera estar sujeto a las acciones legales correspondientes según dispuesto por el Artículo 19 de la Ley Núm. 197 de 2000, según enmendada, conocida como la “Ley del Proceso de la Transición del Gobierno”.

---

Francisco Del Castillo Orozco  
Principal Oficial Ejecutivo de Asuntos Legales

---

Fecha

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

<b>REGLAMENTOS VIGENTES:</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
7566	Reglamento de Personal del Sistema de Retiro para Maestros	
	Reglamento de Vida de Seguro Colectivo	
7053	Reglamento de Procedimiento Adjudicativo SRM	
7270	Enmiendas al Reglamento de Procedimiento Adjudicativo del SRM	
8009	Reglamento para la Designación Administración de Tutores del SRM	
8010	Reglamento de Compras y Subastas de Bienes y Servicios No Profesionales SRM	
8011	Derogación al Reglamento 7058 para la Operación del Centro de Lactancia	
8012	Reglamento para la Subasta de Bienes Inmuebles adquiridos por el SRM	
8029	Reglamento de Pensiones y Concesión de Beneficios del SRM	
8192	Reglamento para la Concesión de Préstamos para Viajes Culturales de SRM	
8193	Reglamento para la Concesión de Préstamos Personales del SRM	
	Enmiendas a Préstamos Personales	
	Reglamento de Préstamos Hipotecarios	
<b>MEMORANDOS VIGENTES:</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
	N/A	
<b>CARTAS CIRCULARES VIGENTES:</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
	N/A	
<b>ORDENES ADMINISTRATIVAS VIGENTES:</b>		
<b>Número</b>	<b>Título o propósito</b>	<b>Comentarios</b>
2003-001	Norma de conducta del ejercicio de la función notarial para los abogados	
2003-002	Declaración sobre política pública sobre Hostigamiento Sexual en el Empleo	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

2003-004	Designación Oficial	
2004-002	Cobro mediante cancelación de sellos de rentas internas para la emisión de certificaciones de pensión	
2004-005	Artículo 5 de la Ley Núm. 91 de 29 de marzo de 2004	
2004-005A	Bono por servicios especiales diferencial por condiciones extraordinarias	
2004-006	Manual de Adiestramiento	
2004-008	Protocolo para ofrecer servicios de excelencia	
2005-001	Jornada de trabajo, horario y registro de asistencia	
2005-002	Protocolo para la requisición y distribución de materiales	
2006-003	Normas para implantar el Sistema de Turno de prioridad y declaración de política pública del SRM correspondiente a la atención de las personas con impedimentos y de edad avanzadas	
2006-006	Política pública para la inspección, revisión y solicitud de reproducción de documentos y expedientes en custodia del SRM	
2007-001	Establecer un procedimiento más ágil para distribución de beneficios por defunción	
2007-002	Procedimiento Administrativo-Suspensión de pensión y cobro indebido de pensión	
2007-010	Pagarés Préstamos Personales, Culturales e Hipotecarios	
2007-011	Procesos en el otorgamiento y administración de préstamos personales, culturales e hipotecarios	
2007-012	Enmienda a Orden Administrativa 2007-010	
2007-013	Solicitudes de Servicio y Acceso a las Aplicaciones	
2007-014	Prueba de nacimiento de los solicitantes de Retiro	
2008-001	Manejo de Efectivo	
2008-002	Normas para el control de formularios	
2008-004	Manuales de procedimientos para el manejo de la herramienta de "peoplesoft"	
2008-005	Normas sobre el uso de estacionamientos del Edificio Capital Center	
2008-006	Beneficios por Defunción	
2008-007	Proceso para establecer la conservación, archivo, disposición y revisión de	

**REGLAMENTOS, MEMORANDOS, CIRCULARES Y NORMAS PROPIAS DE LA AGENCIA O CORPORACIÓN PÚBLICA VIGENTES AL MOMENTO DE LA TRANSICIÓN**

	documentos relacionados al expediente de préstamo personal y de viaje cultural.	
2009-001	Enmienda a Órdenes Administrativas 2004-004 y 2007-013	
2009-003	Medidas para reducir el consumo de energía	
2009-004	Plan de reducción de gastos de nómina a través de un estímulo de retiro y renuncias incentivadas	
2010-001	Manuales de procedimientos fiscales	
2010-002	Normas aplicables al personal con un empleo fuera de su jornada regular de trabajo	
2010-003	Plan de reducción de gastos de nómina a través de un estímulo de retiro y renuncias incentivadas	
2010-004	Plan de reducción de gastos de nómina a través de un estímulo de retiro y renuncias incentivadas	
2010-005	Registro de proveedores de servicios para préstamos hipotecarios	
2011-002	Procedimiento para solicitar Opiniones Legales	
2011-003	Enmienda Orden Administrativa 2010-005	
2011-004	Enmienda a Orden Administrativa 2009-003 sobre medidas para reducir el consumo de energía	
2011-005	Normas para crear el Programa de Voluntariado del SRM, definir la Declaración de Política Pública, Derechos, Beneficios y Obligaciones de los Voluntarios	
2012-001	Enmienda a la Orden Administrativa 2011-005	
2012-003	Procedimiento para otorgar contratos en el SRM	